

### 农业与生物学院硕士学位授权点合格评估工作进程表

| 日期/星期           | 工作事项   | 牵头人         | 备注  |
|-----------------|--|-------------|---|
| 4月8日<br>/星期日    | 成立农生院硕士学位授权点合格评估工作领导小组（下简称为学院领导小组）             | 郑奕雄         | 学院党政联席会议研讨决定学院领导小组人选；<br>学院办公室以农生联字发文公布学院领导小组；<br>秘书于4月20日前将学院领导小组名单报研究生处备案。  |
| 4月9日<br>/星期一    | 召开学院领导小组会议，明确工作任务分工，布置学位点合格评估材料撰写及佐证材料收集等事项    | 郑奕雄<br>万小荣  | 列入本次评估的学位点共7个：<br>1. 植物病理学（学术型硕士）；<br>2. 农业昆虫与害虫防治（学术型硕士）；<br>3. 农药学（学术型硕士）；<br>4. 种质资源保护与利用（学术型硕士）；<br>5. 作物（专业型农业硕士），即：农艺与种业（作物）；<br>6. 种业（专业型农业硕士），即：农艺与种业（种业）；<br>7. 植物保护（专业型农业硕士），即：资源利用与植物保护（植物保护）。 |
| 4月10日<br>~5月10日 | 各学位点撰写自我评估总结报告，收集电子版佐证材料，对照评估指标体系开展内部自评        | 各学位点<br>负责人 | 按照评估指标体系要求，学院领导小组、各系主任分工协作，<br>全员积极配合，为材料收集提供便利。  |
| 5月10日<br>/星期四   | 学院领导小组听取各学位点自评情况汇报；研讨参加和放弃合格评估的学位点，提出完善评估材料的建议 | 万小荣         | 研究生秘书于5月20日前将自评结果报研究生处  |
| 5月11~18日        | 学位点评估工作外出调研学习，每学位点调研学习不少于1次                    | 各学位点<br>负责人 | 外出调研学习时间和地点，必须提前通过研究生秘书报研究生处备案。   |

| 日期/星期           | 工作事项  | 牵头人         | 备注  |
|-----------------|---|-------------|---|
| 5月21日<br>/星期一   | 各学位点遴选并向学院 <b>推荐参加学位点自评的校外专家</b>                            | 万小荣         | 邀请专家总人数为不少于5人的单数。   |
| 5月23日<br>~6月23日 | <b>邀请校外专家</b> 通过会议评审、通讯评议、实地考察等方式 <b>开展自评工作</b>             | 万小荣<br>林进添  | 植物保护（学术型硕士），由一级学科授权点组织评估；<br>作物、种业、植物保护（专业型硕士），均独立进行合格评估。 |
| 6月24~30日        | 评估材料查漏补缺及内容充实美化   | 各学位点<br>负责人 |   |
| 7月1~13日         | 接受学校邀请专家进场进行校内预评估   | 万小荣         | 学院领导小组成员积极主动配合。   |
| 9月1~30日         | 学校择日聘请外单位同行专家对硕士学位授权点进行合格评估。                                | 万小荣         | 学院领导小组成员积极主动配合。   |
| 10月1~20日        | 学位授权点据评估过程中发现的问题和不足， <b>制定可操作性改进提升报告</b> 。                  | 各学位点<br>负责人 | 重点结合评估专家的评议意见，对自评材料进行修改及补充。                               |
| 10月21~31日       | <b>学院领导小组择日审议学位授权点评估相关材料</b> ，结合评审专家评议意见和表决情况审定各学位授权点自我评估结果 | 郑奕雄         | 自我评估结果分合格、不合格两种，提出的处理意见，由研究生秘书上报研究生处。                     |
| 11月1~15日        | 学校择日召开学校学位授权点合格评估领导小组会议。                                    | 研究生处        | 审议各学院领导小组提交的学位授权点自我评估材料、评估结果及处理意见，审定个学位授权点的处理结果。          |
| 11月16~25日       | 学校按照抽评部门的要求，将自我评估总结报告等材料通过“全国学位与研究生教育质量信息平台”向社会公开并接受上级部门抽评。 | 研究生处        | 学院领导小组成员积极主动配合。   |